

## MUNKAHELYI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### Tartalom

I.	AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE.....	2
II.	FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK (GDPR 4. Cikk).....	2
III.	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA.....	2
3.1	Érintett hozzájárulása .....	2
3.2	Szerződés teljesítése.....	3
3.3	Jogi kötelezettség teljesítése, létfontosságú érdek védelme .....	3
3.4	Közérdekű feladat végrehajtása, jogos érdek .....	3
IV.	MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATBAN FOLYTATOTT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK .....	3
4.1	A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés .....	3
4.2	Adatkezelés a munkaviszony fennállása alatt.....	5
V.	ADATBIZTONSÁG .....	9
VI.	AZ ÉRINTETT ADATAINAK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS JOGAI .....	10
6.1	Az érintett jogai.....	10
6.2	Az Érintett kérelme esetén alkalmazandó eljárás .....	10
6.3	Az Érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga .....	11
VII.	ADATVÉDELMI INCIDENS (PERSONAL DATA BREACH) ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS.....	11
7.1	Adatvédelmi incidens .....	11
7.2	Adatvédelmi incidens bejelentése.....	11
7.4	Adatvédelmi incidens nyilvántartása .....	12
VIII.	AZ ADATTOVÁBBÍTÁS.....	13
IX.	AZ ADATFELDOLGOZÁS .....	13

A **HORVÁTH KÖNYVELŐ Korlátolt Felelősségű Társaság** – továbbiakban **Társaság** - jelen adatvédelmi tájékoztató közzététele útján tesz eleget az érintettek személyes adatok kezelésére vonatkozó, AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE által előírt előzetes tájékoztatási kötelezettségének, amelynek értelmében a Rendelet vonatkozó cikkei szerinti minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva kell az adatkezeléssel érintettek rendelkezésére bocsátani.

## I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Társaság tájékoztatja az érintettet, hogy személyes adatainak kezelése körében adatkezelőnek minősül.

<b>Cégnév:</b>	HORVÁTH KÖNYVELŐ Kft.	<b>Cégjegyzékszám:</b>	01-09-971039
<b>Székhely:</b>	1039 Budapest, Füst Milán utca 3. I. em. 1.		
<b>Telefon:</b>	+36 70 603 1494	<b>Adószám:</b>	23554043-2-41
<b>Képviselő neve:</b>	Horváth Lajos		
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:iroda@horvathkonyvelo.hu">iroda@horvathkonyvelo.hu</a>	<b>Weboldal:</b>	<a href="https://horvathkonyvelo.hu">https://horvathkonyvelo.hu</a>

A személyes adatokat a Társaság a vonatkozó adatkezelési célhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultságokkal rendelkező munkavállalói, illetve a Társaság részére szolgáltatási szerződések alapján adatfeldolgozási tevékenységet végző személyek, szervezetek ismerhetik meg, a Társaság által meghatározott terjedelemben és a tevékenységük végzéséhez szükséges mértékben.

## II. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK (GDPR 4. Cikk)

Az alábbi fogalmak a GDPR 4. cikkében megállapított jelentéssel bírnak. E fogalmak meghatározását jelen szabályzat 2. számú függeléke sorolja fel.

## III. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

A Társaság a személyes adatokat kizárólag a következő feltételek valamelyikének fennállása esetén kezelhet:

- az **érintett hozzájárulását** adta személyes adatainak kezeléséhez;
- az adatkezelés **szerződéses kötelezettség teljesítéséhez szükséges;**
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség** teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés **közérdekű feladat** végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés egy személy **létfontosságú érdekeinek** védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő **jogos érdekeinek** érvényesítéséhez szükséges

### 3.1 Érintett hozzájárulása

Az **érintett hozzájárulása** alapján történő adatkezelés esetén az érintett a személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulását a következő formában adhatja meg:

- írásban, személyes adatkezeléshez hozzájárulást adó nyilatkozási formában,
- elektronikus úton, a Társaság internetes weboldalán kifejezett magatartásával, jelölőnégyzet kipipálásával, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely egyértelműen jelzi az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez.

A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed.

Ha az **adatkezelés egyszerre több célt** is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni. Ha az érintett hozzájárulását elektronikus felkérést követően adja meg, a felkérésnek egyértelműnek és tömörnek kell lennie, és az nem gátolhatja szükségtelenül azon szolgáltatás igénybevételét, amely vonatkozásában a hozzájárulást kéri.

Az érintett jogosult arra, hogy **hozzájárulását bármikor visszavonja**. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását. Az adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése címén az érintett hozzájárulásának visszavonását követően jogosult kezelni azon adatkört, amely valamely rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése végett szükséges.

### **3.2 Szerződés teljesítése**

Az adatkezelés jogszerű, ha az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A szerződés teljesítéséhez nem szükséges személyes adatok kezeléséhez való érinteti, hozzájárulás nem lehet feltétele a szerződéskötésnek.

### **3.3 Jogi kötelezettség teljesítése, létfontosságú érdek védelme**

Az adatkezelés jogalapját jogi kötelezettség teljesítése esetén törvény határozza meg, így az érintett hozzájárulása a személyes adatainak kezeléséhez nem szükséges.

### **3.4 Közérdekű feladat végrehajtása, jogos érdek**

Az adatkezelő – ideértve azt az adatkezelőt is, akivel a személyes adatokat közölhetik – vagy valamely harmadik fél jogos érdeke jogalapot teremthet az adatkezelésre, feltéve hogy az érintett érdekei, alapvető jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget, figyelembe véve az adatkezelővel való kapcsolata alapján az érintett ésszerű elvárásait. Ilyen jogos érdekről lehet szó például olyankor, amikor releváns és megfelelő kapcsolat áll fenn az érintett és az adatkezelő között, például olyan esetekben, amikor az érintett az adatkezelő ügyfele vagy annak alkalmazásában áll.

A jogos érdek fennállásának megállapításához mindenképpen körültekintően meg kell vizsgálni többek között azt, hogy az érintett a személyes adatok gyűjtésének időpontjában és azzal összefüggésben számíthat-e ésszerűen arra, hogy adatkezelésre az adott célból kerülhet sor.

Az érintett érdekei és alapvető jogai elsőbbséget élvezhetnek az adatkezelő érdekével szemben, ha a személyes adatokat olyan körülmények között kezelik, amelyek közepette az érintettek nem számíthatnak további adatkezelésre.

## **IV. MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATBAN FOLYTATOTT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK**

### **4.1 A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés**

A munkaviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés az azt megelőző pályázati eljárással, valamint a munkakörre való alkalmasság vizsgálatával összefüggésben valósul meg.

#### 4.1.1 A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés

A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés

Kezelt adatok:	név, lakcím, születési hely, idő, végzettség, szakmai képzettség, telefonszám, e-mail cím, képmás
Adatkezelés célja:	pályázat elbírálása, munkaszerződés kötése
Adatkezelés jogalapja:	érintett hozzájárulása
Érintettek:	az álláspályázatra jelentkező személyek
Adatkezelés időtartama:	5 év
Adatok törlése, módosítása:	a munkavállaló kiválasztását követően a ki nem választott jelentkezők tekintetében az adatkezelési cél megszűnik, ezért jelentkezők személyes adatait haladéktalanul törölni kell. Fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még jelentkezés során megmondolja magát, visszavonja pályázatát. Jelentkezőt tájékoztatni kell a kiválasztás tárgyában hozott döntés eredményéről.
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló(k)

#### 4.1.2 Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

Az Mt. 10. § (1) bekezdése alapján a munkavállalókkal szemben két típusú alkalmassági vizsgálat alkalmazható: olyan alkalmassági vizsgálatok, amelyeket munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, másrészt olyan vizsgálatok, amelyeket nem ír ugyan elő munkaviszonyra vonatkozó szabály, de amelyre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükség van.

Az alkalmassági vizsgálat valamely **készség, képesség felmérésére** irányul, erről és a vizsgálat eszközeiről, módszeréről munkavállaló jogosult tájékoztatást kérni.

Kezelt adatok:	Vezeték- és keresztnév, telefonszám, email
Adatkezelés célja:	munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése
Adatkezelés jogalapja:	munkáltató jogos érdeke, jogszabály
Érintettek:	munkavállaló
Adatkezelés időtartama:	a munkaviszony megszűnését követő 3 év
Adatok törlése, módosítása:	[...]
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	személyek a vizsgálati eredmény tekintetében a vizsgálatot végző szakember és a vizsgált személy A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.

## 4.2 Adatkezelés a munkaviszony fennállása alatt

Társaság az adatkezelési tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatja a munkavállalót az adatkezelés jogalapjáról és céljáról.

### 4.2.1 Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés

Kezelt adatok:	a. név b. lakcím, ideiglenes lakcím, postai cím, c. elérhetőségi adatok, telefonszám, e-mail cím, d. TAJ szám, adóazonosító jel, személyi igazolvány szám, e. munkabér összege, f. bankszámlaszám, g. letiltások, levonások címei, ill. bankszámlaszámai, h. gyermekek, eltartottak és azok TAJ száma, i. értesítendő legközelebbi hozzátartozó.
Adatkezelés célja:	munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, (bérfizetés), munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása. Munkaviszony létrehozása, megszüntetése
Adatkezelés jogalapja:	Munkáltató jogos érdeke, jogi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése
Érintettek:	a Társaság munkavállalói
Adatkezelés időtartama:	munkaviszony megszűnését követő 3 év
Adatok törlése, módosítása:	[...]
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	a. a munkáltatói jogkör gyakorlója, b. a Társaság személyügyi tevékenységet, könyvviteli, bérszámfejtői feladatot ellátó munkavállalói, c. adatfeldolgozói

### 4.2.2 A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő magatartásának ellenőrzése

Munkáltató a munkavállalót csak a **munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti**. Az ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. Munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető. Munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

### 4.2.3 A munkavállalókra vonatkozó eseti adatkezelés

Munkáltató a munkavállalók közötti kommunikáció fejlesztése, a munkavállalók hatékonyabb együttműködésének elősegítése és bizalmi szintjének növelése, az egymás iránti tisztelet és elkötelezettség erősítése céljából csapatépítő tréningeket, egyéb rendezvényeket szervez, amelyeken való részvételi lehetőséget nyújt a munkavállalók részére.

Kezelt adatok:	munkavállalók képmása, hangja
Adatkezelés célja:	a munkavállalók közötti kommunikáció fejlesztése, a munkavállalók hatékonyabb együttműködésének elősegítése és bizalmi szintjének növelése, az egymás iránti tisztelet és elkötelezettség erősítése
Adatkezelés jogalapja:	<b>munkavállaló hozzájárulása</b>
Érintettek:	mindazon munkavállalók, akik a tréningen, egyéb rendezvényen részt vesznek
Adatkezelés időtartama:	a hozzájárulás visszavonása, vagy a munkáltató belső rendszerében való közzétételt követő 6 hónap
Adatok törlése, módosítása:	[...]
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	nincsen

### **Adatkezelés elektronikus megfigyelőrendszerrel**

Társaságunk az ügyféltérben/tulajdonát képező területen, az ahhoz tartozó egységekben elektronikus megfigyelő- és rögzítő rendszert (kamerarendszer) üzemeltet. A megfigyelt, jelen táblával jelzett területre (helyiségbe) való belépése esetén az elektronikus megfigyelőrendszer az érintett képmását és cselekvését rögzíteni fogja.

Kezelt adatok:	üzemeltett kamerarendszer által rögzített érintetti képmás, és egyéb személyes adatok
Adatkezelés célja:	az emberi élet, a testi épség, személyi szabadság védelme, az üzleti titok védelme, a személy- és vagyonvédelem érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, a jogsértések bizonyítása, az ügyféltérben előforduló esetleges balesetek körülményeinek a dokumentálása, és a biztosító feladatainak ellátásához szükséges, a közönség számára nyilvános magánterületének a védelme. A kamerás megfigyelőrendszer hangot nem rögzít.
Adatkezelés jogalapja:	munkáltató jogos érdeke (Rendelet 6. cikk f) pont), illetőleg az érintett önkéntes hozzájárulása a Társaság által táblák formájában kihelyezett tájékoztatása alapján  Az érintett hozzájárulása ráutaló magatartás formájában is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az érintett a kamerás térfigyelő rendszerrel érintett egységekbe bemegy, illetve ott tartózkodik.
Érintettek:	mindazon munkavállalók, akik a tréningen, egyéb rendezvényen részt vesznek
Adatkezelés időtartama:	a hozzájárulás visszavonása, vagy a munkáltató belső rendszerében való közzétételt követő 6 hónap
Adatok törlése, módosítása:	elkészítéstől számított 3 munkanap
Felvételek (személyes adatok) tárolásának helye	Társaságunk székhelye
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	Társaság vezetője, a kamerarendszert működtető munkavállalók, az üzemeltetést ellátó adatfeldolgozó a jogsértések felderítése, rendszer működésének ellenőrzése céljából.

### **Céges e-mail fiók használatával kapcsolatos adatkezelés**

A Társaság e-mail fiókot bocsát a munkavállalók rendelkezésére annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a Társaság képviseletében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

Munkavállalói a céges e-mail fiók magáncélra történő használata nem engedélyezett.

Munkáltató jogosult hat havonta ellenőrizni a munkavállalók céges e-mail fiókjának tartalmát és a munkavállalók által folytatott levelezést. Az ellenőrzése előtt munkáltatónak közölnie kell a munkavállalókkal, hogy milyen érdeke miatt kerül sor a munkáltatói intézkedésre. Az ellenőrzés első lépése az e-mail cím és a levél tárgyának az ellenőrzése, majd sor kerülhet az e-mail fiók használatának magasabb szintű, részletekbe menő ellenőrzésére.

Kezelt adatok:	munkavállaló e-mailcíme
Adatkezelés célja:	a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése, illetve a magáncélú e-mail fiókhasználatra vonatkozó tilalom betartásának ellenőrzése
Adatkezelés jogalapja:	<b>munkáltató jogos érdeke</b>
Érintettek:	munkavállalók
Adatkezelés időtartama:	munkaviszony megszűnését követő 3 hónap
Adatok törlése, módosítása:	[...]
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	munkáltató által kinevezett személy, informatikai rendszer karbantartója

### **Munkavállalónak átadott laptop, tablet, telefon használatának ellenőrzése**

A munkáltató bizonyos munkakörben dolgozó munkavállalók számára „céges” laptopot, tabletet, telefont biztosíthat a munkájuk elvégzéséhez.

A munkáltató a fentiekben megjelölt eszközök személyes célú használatát a munkavállalóknak megtiltja, azaz tilos az eszközökön bármilyen személyes adat, így fotók, munkavállalói személyes account-okhoz szükséges jelszavak, azonosítók, elektronikus levelek, magáncélú applikációk kezelése, tárolása, felhasználása, illetőleg magáncélú beszélgetések lefolytatására irányuló használat.

Kezelt adatok:	[...]
Adatkezelés célja:	a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének, valamint a magáncélú használatra vonatkozó tilalom betartásának ellenőrzése
Adatkezelés jogalapja:	<b>munkáltató jogos érdeke</b>
Érintettek:	munkavállalók
Adatkezelés időtartama:	munkaviszony megszűnését követő 3 hónap
Adatok törlése, módosítása:	[...]
Az adatok megismerésére jogosultak (címezettek kategóriái):	munkáltató által kinevezett személy, informatikai rendszer karbantartója

### **Munkahelyi internethasználatának ellenőrzése**

A munkáltató a munkavállaló részére nem engedélyezi a személyes célú internethasználatot a munkavégzés ideje alatt, a munkavállaló kizárólag a munkaköri feladatainak teljesítése körében jogosult a világháló használatára.



Kezelt adatok:	[...]
Adatkezelés célja:	a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének, valamint a magáncélú használatra vonatkozó tilalom betartásának ellenőrzése
Adatkezelés jogalapja:	<b>munkáltató jogos érdeke</b>
Érintettek:	munkavállalók
Adatkezelés időtartama:	munkaviszony megszűnését követő 3 hónap
Adatok törlése, módosítása:	[...]
Az adatok megismerésére jogosultak (címettek kategóriái):	munkáltató által kinevezett személy, informatikai rendszer karbantartója

## V. ADATBIZTONSÁG

Társaság által az adatbiztonság érdekében végrehajtandó technikai és szervezési intézkedéseket a Társaság adatvédelmi szabályzata rögzíti.

Társaság személyes adatot csak jelen szabályzatban rögzített tevékenységekkel összhangban, az adatkezelés célja szerint kezelhet. Társaság az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére, több lehetséges adatkezelési megoldás esetén a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosító megoldást választja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

Társaság az adatok biztonságáról gondoskodik, e körben kötelezettséget vállal arra, hogy megteszi mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek az adatbiztonságra vonatkozó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához, illetőleg kialakítja a fentiekben meghatározott jogszabályok érvényesüléséhez szükséges eljárási szabályokat.

Társaság az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

## **VI. AZ ÉRINTETT ADATAINAK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS JOGAI**

### **6.1 Az érintett jogai**

#### **Az érintettnek joga van:**

- a. a tájékoztatáshoz az adatkezelés megkezdése előtt,
- b. arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz,
  - c. adatainak helyesbítését, törlését kérni, értesítést kapni az adatkezelőtől ennek megtörténtéről,
  - d. az adatkezelés korlátozását kérni, értesítést kapni az adatkezelőtől ennek megtörténtéről,
  - e. az adathordozhatósághoz,
  - f. tiltakozáshoz, ha személyes adatait közérdekű célból, vagy az adatkezelő jogos érdekére hivatkozással kezelik.
  - g. mentesüljön az automatikus döntéshozatal alól, beleértve a profilalkotást,
  - h. a felügyeleti hatóságnál való panasztételhez.
  - i. felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz,
  - j. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz
  - k. Az adatvédelmi incidensről való tájékoztatáshoz.

### **6.2 Az érintett kérelme esetén alkalmazandó eljárás**

Társaság elősegíti az érintett jogainak gyakorlását, az érintett jogainak gyakorlására irányuló kérelem teljesítését nem tagadhatja meg, kivéve, ha bizonyítja, hogy az érintettet nem áll módjában azonosítani.

Társaság kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Elektronikus úton küldött kérelmet, lehetőség szerint elektronikus úton kell megválaszolni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha a Társaság nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, erről is tájékoztatja az érintettet, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Társaság díjmentesen biztosítja az érintett számára a következő tájékoztatást és intézkedést: visszajelzés a személyes adatok kezeléséről, hozzáférés a kezelt adatokhoz, adatok helyesbítése, kiegészítése, törlése, adatkezelés korlátozása, adathordozhatóság, tiltakozás az adatkezelés ellen, az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás.

Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre: 5000.- Ft összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

### **6.3 Az Érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga**

Az érintett a Rendelet 77. cikke alapján jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.

Panasztételhez való jogát az érintett az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:

#### **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410

<http://www.naih.hu>; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

A felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak, e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

## **VII. ADATVÉDELMI INCIDENS (PERSONAL DATA BREACH) ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS**

### **7.1 Adatvédelmi incidens**

Adatvédelmi incidensnek minősül a személyes adatokat tartalmazó eszköz (laptop, mobiltelefon) elvesztése, vagy ellopása, illetve az is annak minősül, ha az adatkezelő által titkosított állomány visszafejtésére szolgáló kód elvesztése, hozzáférhetetlenné válása, ransomware (zsarolóvírus) általi fertőzés, amely a váltságdíj megfizetéséig hozzáférhetetlenné teszi az adatkezelő által kezelt adatokat, az informatikai rendszer megtámadása, tévesen elküldött személyes adatokat tartalmazó e-mail, címlista nyilvánosságra hozatala stb.

Az adatvédelmi incidens észlelése esetén a Társaság képviselője haladéktalanul vizsgálatot folytat le az adatvédelmi incidens azonosítása és lehetséges következményeinek megállapítása céljából. A károk elhárítása érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

### **7.2 Adatvédelmi incidens bejelentése**

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek.

A bejelentésben legalább:

- a. ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b. közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c. ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d. ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.

### **7.3 Adatvédelmi incidens bejelentése**

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről. A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább

- a. az adatvédelmi tisztviselő vagy
- b. a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit,
- c. az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- d. az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve
- e. adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az érintettet nem kell a fentiek szerint tájékoztatni, ha

- a. az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat; vagy
- b. az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg; vagy
- c. a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Ha az adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a fenti feltételek valamelyikének teljesülését.

### **7.4 Adatvédelmi incidens nyilvántartása**

Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a Rendelet 33. cikkében foglalt követelményeknek való megfelelést.

## VIII. ADATTOVÁBBÍTÁS

A Társaság az általa kezelt személyes adatokat továbbítja, körében megbízott külső adatfeldolgozót vesz igénybe jelen tájékoztató **2. számú függelékében** foglaltak szerint.

Vállalkozó a személyes adatokat, határokon átnyúló adatkezelése keretében kezeli az Európai unióban, tekintettel arra, hogy egynél több tagállamban rendelkezik tevékenységi hellyel.

## IX. AZ ADATFELDOLGOZÁS

A Társaság az általa kezelt személyes adatok körében megbízott külső adatfeldolgozót vesz igénybe jelen tájékoztató **3. számú függelékében** foglaltak szerint. Az adatfeldolgozó részére az adatkezelési műveletek tárgyában adott utasítások jogszerűségéért a Társaság felel.

Az adatfeldolgozó tevékenysége során az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntés meghozatalára kompetenciával nem rendelkezik, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit törvény, valamint a Társaság és az adatfeldolgozó által adatfeldolgozói tevékenységre vonatkozóan létrejött szerződés határozza meg.

Kelt, 2018. augusztus 15.

## 1. számú függelék: **Fogalom meghatározások**

- 1. személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- 2. adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- 3. az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- 4. profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják;
- 5. álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
- 6. nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- 7. adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- 8. adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- 9. címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- 10. harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

- 11. az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- 12. adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- 13. Társaság:** gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is.
- 14. személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése:**
- a. személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
  - b. személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érintetteket;

## 2. számú függelék: **Adattovábbítás**

A Társaság az általa önkéntes hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokat továbbítja az alábbi társaságok részére.

Például: üzemorvos, NAV

<b>Cégnév:</b>		<b>Cégjegyzékszám:</b>	
<b>Székhely:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Adószám:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>			
<b>Képviselő neve:</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Weboldal:</b>	
<b>Kezelt adatok</b>			
<b>Adatkezelés célja</b>			

<b>Cégnév:</b>		<b>Cégjegyzékszám:</b>	
<b>Székhely:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Adószám:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>			
<b>Képviselő neve:</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Weboldal:</b>	
<b>Kezelt adatok</b>			
<b>Adatkezelés célja</b>			

<b>Cégnév:</b>		<b>Cégjegyzékszám:</b>	
<b>Székhely:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Adószám:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>			
<b>Képviselő neve:</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Weboldal:</b>	
<b>Kezelt adatok</b>			
<b>Adatkezelés célja</b>			



### 3. számú függelék: **Adatfeldolgozók**

A Társaság az általa önkéntes hozzájárulás alapján kezelt személyes adatok körében megbízott külső adatfeldolgozót vesz igénybe internetes honlapjának üzemeltetése, karbantartása céljából.

Például: könyvelő, bérszámfejtő

<b>Cégnév:</b>		<b>Cégjegyzékszám:</b>	
<b>Székhely:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Adószám:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>			
<b>Képviselő neve:</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Weboldal:</b>	
<b>Kezelt adatok</b>			
<b>Adatkezelés célja</b>			

<b>Cégnév:</b>		<b>Cégjegyzékszám:</b>	
<b>Székhely:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Adószám:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>			
<b>Képviselő neve:</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Weboldal:</b>	
<b>Kezelt adatok</b>			
<b>Adatkezelés célja</b>			

<b>Cégnév:</b>		<b>Cégjegyzékszám:</b>	
<b>Székhely:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Adószám:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>			
<b>Képviselő neve:</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Weboldal:</b>	
<b>Kezelt adatok</b>			
<b>Adatkezelés célja</b>			